Приложение

к Распоряжению Администрации

Миллеровского городского поселения

от «20» ноября 2019 № 65

План мероприятий по противодействию коррупции

в Администрации Миллеровского городского поселения на 2020-2022 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители |
| 1.1 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов Администрации Миллеровского городского поселения (далее – Администрация) в соответствие с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Ростовской области в сфере противодействия коррупции | постоянно | Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы |
| 1.2 | Ознакомление работников Администрации с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами Администрации в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений | постоянно | Отдел организационной, архивной и кадровой работы |
| 1.3. | Проведение работы (семинары, совещания) по формированию у работников Администрации отрицательного отношения к коррупции | 1 раз в год | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы |
| 1.4. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | в течение 2020-2022 гг. | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.5. | Обеспечение представления гражданами, претендующими  на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.6. | Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, а также  о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.7. | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, специального программного обеспечения «Справки БК» | постоянно | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.8. | Организация размещения сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы  на официальном сайте Администрации Миллеровского городского поселения в Разделе «Противодействие коррупции» | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Отдел организационной, архивной и кадровой работы |
| 1.9. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Отдел организационной, архивной и кадровой работы |
| 1.10. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Отдел организационной, архивной и кадровой работы |
| 1.11. | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | в течение  2020 – 2022 гг. | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.12. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | в течение  2020 – 2022 гг. | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.13. | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | в течение  2020 – 2022 гг. | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.14. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции | по мере необходимости | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.15. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | по мере необходимости | Глава Администрации Миллеровского городского поселения  Заместитель главы Администрации Миллеровского городского поселения  Отдел организационной, архивной и кадровой работы  Отдел жилищно-имущественных, земельных отношений и правовой работы  Отдел бухгалтерии  Отдел муниципального хозяйства  Финансово-экономический отдел  Главный специалист Администрации Миллеровского городского поселения |
| 1.16. | Информационное наполнение Раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации Миллеровского городского поселения | постоянно | Отдел организационной, архивной и кадровой работы |