РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МИЛЛЕРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»



### АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЛЕРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.08.2021г. № 86-а

г. Миллерово

|  |
| --- |
| Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Миллеровское городское поселение» на 2021-2024 годы |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации   
от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции   
на 2021 - 2024 годы» и Планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, утвержденным решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции   
в Ростовской области от 19.08.2021 № 3:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции   
в муниципальном образовании «Миллеровское городское поселение» на 2021-2024 годы (далее – План) согласно приложению к данному распоряжению.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю   
за собой.

Глава Администрации

Миллеровского

городского поселения В.В. Зинченко

# Приложение

# к распоряжению

# Администрации

# Миллеровского городского поселения

# от 25.08.2021 № 86-а

ПЛАН   
мероприятий по противодействию коррупции

в муниципальном образовании «Миллеровское городское поселение» на 2021 – 2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель  мероприятия |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер** | | | |
| 1.1. | Внесение изменений в действующие планы противодействия коррупции в соответствие с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, Планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения | до 26 августа 2021 г. – внесение изменений, в течение 2021 – 2024 гг. – обеспечение контроля их выполнения | Органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 1.2. | Участие в заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Миллеровском районе и обеспечение контроля исполнения принятых решений | в соответствии с планом работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Миллеровском районе | Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Миллеровском районе |
| 1.3. | Утверждение планов противодействия коррупции в органах местного самоуправления Миллеровского городского поселения на 2021 – 2024 годы, направленных на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, и обеспечение контроля их выполнения | до 10 сентября 2021 г. – утверждение соответствующих планов, в течение 2021-2024 гг. – обеспечение контроля их выполнения | Лица, ответственные за работу по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 1.4. | Реализация комплекса мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов у лиц, замещающих муниципальные должности Миллеровского городского поселения и выработка предложений по его совершенствованию | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 1.5. | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 1.6. | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Миллеровского городского поселения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с действующим законодательством | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 1.7. | Представление в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Миллеровского городского посеелния с использованием «Единой системы мониторинга антикоррупционной работы - АИС «Мониторинг» | ежегодно,  за I квартал – до 15 апреля,  за II квартал – до 15 июля,  за III квартал – 15 сентября,  за IV квартал – до  15 января года, следующего  за отчетным | Администрация Миллеровского городского поселения |
| 1.8. | Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Миллеровском районе отчета о выполнении настоящего плана | до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом | Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Миллеровском районе |
| 1.9. | Организация работы по представлению в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы** | | | |
| 2.1. | Принятие мер по повышению эффективности ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах лиц, предоставляемых гражданами при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | в течение 2021-2024 гг. | Отдел организационной, архивной и кадровой работы Администрации Миллеровского городского поселения |
| 2.2. | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Миллеровском городском поселении, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством,  в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.3. | Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в Миллеровском городском поселении, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.4. | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» | постоянно | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.5. | Организация размещения представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Администрации Миллеровского городского поселения в сети «Интернет» | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.6. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Миллеровском городском поселении (в части, касающейся коррупционных правонарушений) | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.7. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в Миллеровском городском ; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, в течение 2021 – 2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.8. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления Миллеровского городского поселения своих функций и полномочий | ежегодно  до 1 октября | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.9. | Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления Миллеровского городского поселения с субъектами общественного контроля | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.10. | Организация работы по формированию кадрового резерва Администрации Миллеровского городского поселения и повышение эффективности его использования | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.11. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности Миллеровского городского поселения, должности муниципальной службы Миллеровского городского поселения, а также применение мер юридической ответственности | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.12. | Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Миллеровского городского поселения, должности муниципальной службы Миллеровского городского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.13. | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих Миллеровского городского поселения негативного отношения к коррупции | ежегодно, в IV квартале | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.14. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале) | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.15. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими Миллеровского городского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 2.16. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими Миллеровского городского поселения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Миллеровского городского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 3.2. | Организация размещения проектов нормативных актов Администрации Миллеровского городского поселения на официальном сайте с целью обеспечения независимой антикоррупционной экспертизы | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 3.3. | Взаимодействие с Миллеровской межрайонной прокуратурой при проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов. Проведение анализа актов прокурорского реагирования для принятия мер по предупреждению нарушений при подготовке проектов нормативных правовых актов | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| **4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | |
| 4.1. | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 4.2. | Проведение мониторинга выявленных в органах местного самоуправления Миллеровского городского поселения случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиками, установленных Федеральным законом  от 05.04.2013 № 44-ФЗ | ежегодно, за 1 полугодие – до 15 июля, за 2 полугодие до 15 января года, следующего за отчетным | Администрация Миллеровского городского поселения |
| 4.3. | Проведение работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| **5. Антикоррупционный мониторинг в Миллеровском городском поселении** | | | |
| 5.1. | Предоставление органами местного самоуправления Миллеровского городского поселения в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга | ежегодно, до 15 января | Администрация Миллеровского городского поселения |
| 5.2. | Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Миллеровского городского поселения, принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям | ежеквартально | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 5.3. | Анализ исполнения лицами, замещающими муниципальные должности Миллеровского городского поселения, должности муниципальной службы Миллеровского городского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения |
| **6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы** | | | |
| 6.1. | Обеспечение размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления Миллеровского городского поселения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 6.2. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Миллеровского городского поселения посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также приема письменных сообщений, поступающих в органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 6.3. | Взаимодействие с общественным советом при Администрации Миллеровского района по вопросам противодействия коррупции | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 6.4. | Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 6.5. | Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции | ежемесячно,  в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| **7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** | | | |
| 7.1. | Проведение обучающих семинаров с муниципальными служащими Миллеровского городского поселения в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения |
| 7.2. | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Миллеровского городского поселения, информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и муниципальных служащих Миллеровского городского поселения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 7.3. | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | ежегодно в течение  2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 7.4. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | в течение 2021-2024 гг. | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |
| 7.5. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | ежегодно – до 9 декабря (по отдельному плану) | Администрация Миллеровского городского поселения, органы местного самоуправления Миллеровского городского поселения |

Глава Администрации Миллеровского

городского поселения В.В. Зинченко