



Приложение № 2
к Положению о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Миллеровского городского поселения финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1

на 2018 год и плановый период 2019 г. и 2020 годов
от «13» апреля 2018 г.

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения) Муниципальное автономное учреждение Миллеровского городского поселения «Благоустройство»

Виды деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения) Лесное и водное хозяйство
Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура (кладби)
Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура

Вид муниципального учреждения
Обеспечение соблюдения лесного законодательства, выявление нарушений и принятие мер в соответствии с законодательство
Уборка территории и аналогичная деятельность
Выдача поручочных билетов

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506501
Дата	13.04.2018
по Сводному реестру	07
По ОКВЭД	05.012.1
По ОКВЭД	28.018.1
По ОКВЭД	28.016.1

1000000010011002 01	Организация мероприятий в области профилактики, предотвращения, выявления и пресечения нарушений			плановой форме		Трудозатраты	Человеко-день	005	60	60			
------------------------	--	--	--	----------------	--	--------------	---------------	-----	----	----	--	--	--

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)



(подпись)

В.А.Качкин
(расшифровка подписи)

« 13 » апреля 2018 г.

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

0000000000001100 201						Количество о рассмотренных заявлений на выдачу порубочного билета	Штука	001	14	14			

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)

(подпись)

В.А.Качкин
(расшифровка подписи)

« 13 » апреля 2018 г.

- ¹⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- ²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

6031044828018100	010			03	Площадь	Квадратн	001	734037	734037			
1000000003004100	Содержание			Регулярно в	Количество	единица	002	3	3			
120	территорий			течении	о объектов							
	городских			года								
	кладбищ			согласно								
				графика								

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)


(подпись)

В.А.Качкин
(расшифровка подписи)

« 13 » апреля 2018 г.

¹⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

6031044828018100 1000000030051012 01	001 Содержание в чистоте территории города			03 регулярно в течении года согласно графика		Площадь территории (скверы, площади, тротуары, места стихийных свалок, прилегающая территория к мусорным площадкам на территории МГП)	кв.м.	001	184157,4	184157,4		
						Количество объектов (туалеты на территории МГП)	шт.	002	2	2		
6031044828018100 1000000030051012 01	001 Содержание в чистоте территории города			03 регулярно в течении года согласно графика		Площадь объектов (туалеты на территории МГП)	кв.м.		44,5	44,5		

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)


(подпись)

В.А.Качкин
(расшифровка подписи)

« 13 » апреля 2018 г.

- ¹⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- ²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздел.