**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МИЛЛЕРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.12.2018 633 г.Миллерово**

**Об утверждении муниципального задания МАУК МГП «Центр культуры и досуга» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»**

В соответствии с пунктами, 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь постановлением Администрации Миллеровского городского поселения 14.10.2015 № 392 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений Миллеровского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Уставом Администрации Миллеровского городского поселения, Администрация Миллеровского городского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальное задание МАУК МГП «Центр культуры и досуга» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 29.12.2018 № 605 «Об утверждении муниципального задания

МАУК МГП «Центр культуры и досуга» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 30.03.2018 № 141 «О внесении изменений в постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 29.12.2017 № 605 «Об утверждении муниципального задания МАУК МГП «Центр культуры и досуга» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации Миллеровского**

**городского поселения А.И.Чередниченко**

 Приложение № 1

к Постановлению Администрации

Миллеровского городского поселения

от 27.12.2018 № 633

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация Миллеровского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)

Глава Администрации

Миллеровского

городского поселения Чередниченко А.И

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« 27 » декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2019 год и плановый период 2021 и 2022 годов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 01.01.2019 |
| Дата окончания действия | 31.12.2021 |
| Код по сводному реестру | 47 |
| По ОКВЭД | 91 |
| По ОКВЭД | 93.29.9 |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

от «27» декабря 2018 г.

Наименование муниципального учреждения

Миллеровского городского поселения (обособленного подразделения) Муниципальное

автономное учреждение культуры Миллеровского городского поселения Центр культуры

и досуга»

Виды деятельности муниципального учреждения

Миллеровского городского поселения (обособленного подразделения)

Культура и кинематография

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1

РАЗДЕЛ 1

|  |  |
| --- | --- |
| Кодпо общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  | ББ83 |

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое

и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0470012 физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реест­ровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги5 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)3 | Единица измерения  | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| Все виды библиотечного обслуживания(наименованиепоказателя)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено­ваниепоказа­теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено­ваниепоказа­теля)3 | Способы обслуживания(наимено­ваниепоказа­теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено­ваниепоказа­теля)3 | Наиме-нование3 | Кодпо ОКЕИ4 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 910100О.99.0.ББ83АА00000 | с учетом всех форм |  |  | в стационарных условиях |  | динамика посещений пользователей библиотеки (реальных или удаленных) по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | 101 | 101 | 101 | 5,0 | 5,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальныйномерреестровойзаписи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф)7  | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги5 |
| наименованиепоказа-теля3 | Единица измерения  | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| Все виды библиотечного обслуживания(наименованиепоказа-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | Способы обслуживания(наименованиепоказа-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | Наиме-нова-ние3 | Кодпо ОКЕИ4 | В про-центах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 910100О.99.0.ББ83АА00000 | с учетом всех форм |  |  | в стационарных условиях |  | количество посещений | единица  | 792 | 58183 | 58183 | 58183 | бесплатно | бесплатно | бесплатно | 5,0 | 2909,15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

РАЗДЕЛ 2

|  |  |
| --- | --- |
| Кодпо общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  | ББ83 |

1. Наименование муниципальной услуги Организация деятельности клубных

формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0470012 физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

количество клубных формирований

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги  | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 5 |
| наименованиепоказателя3 | Единица измерения  | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год(2-й год планового периода) |
| Формы обслуживания(наименование показателя)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)3 | Способыобслуживания(наименованиепоказателя)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)3 | Наимено-вание3 | Кодпо ОКЕИ4 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | с учетом всех форм |  |  | в стационарных условиях |  | доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | 744 | процент | 72,0 | 72,0 | 72,0 | 5,0 | 5,0 |
| количество клубных формирований | 642 | единица | 18 | 18 | 18 | 5,0 | 1 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф)7 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги 5 |
| \_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | Единица измерения  | Описание муниципальной услуги | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| Формы обслуживания (наименованиепоказа-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепока-за-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепока-за-теля)3 | Способыобслуживания(наименованиепоказа-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | Наиме-нова-ние3 | Кодпо ОКЕИ4 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 |  |  |  |  |  | количество посещений | человек | 792 |  | 15000 | 15000 | 15000 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |  5,0 | 750 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

**-** Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003;

**-** Федеральный закон «О библиотечном деле» № 78-ФЗ от 29.12.1994;

- Федеральный Закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992;

- Областной закон Ростовской области «О культуре» № 177-ЗС от 22.10.2004;

- Областной закон Ростовской области «О местном самоуправлении в Ростовской области» № 436-ЗС от 28.12.2005;

- Постановление Администрации Миллеровского городского поселения «Об утверждении муниципальной программы Миллеровского городского поселения «Развитие культуры» № 531 от 30.10.2018.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Публикация на официальном сайте Администрации Миллеровского городского поселения | Постановления  | По мере необходимости |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 6

РАЗДЕЛ 1

|  |  |
| --- | --- |
| Код по региональному перечню | 00.141.1 |

1. Наименование работы Создание условий для массового отдыха жителей города

2. Категории потребителей работы физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы площадь территории, кв. м.;

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы5 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | Единица измерения  | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)3 | \_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)3 | Наиме-нование3 | Кодпо ОКЕИ4 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 00.141.1.001.000.000.45.00.4.1.0000.141.1.002.000.000.45.00.3.1.00 | создание и содержание пешеходных и зеленых зон, мест массового отдыха | обеспечение условий для проведения для жителей и гостей города мероприятий городского, областного и федерального значения |  | регулярно в течении года согласно графика |  | количество жалоб жителей на качество выполненных работ | 796 | штук | не более 2 жалоб на 1000 жителей в год | не более 2 жалоб на 1000 жителей в год | не более 2 жалоб на 1000 жителей в год | - | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы | Размер платы (цена, тариф)7 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы5 |
| \_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | Единица измерения  | Описание работы | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименованиепоказа-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименованиепоказа-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепока-за-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказа-теля)3 | Наиме-нова-ние3 | Кодпо ОКЕИ4 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 00.141.1.001.000.000.45.00.4.1.0000.141.1.002.000.000.45.00.3.1.00 | создание и содержание пешеходных и зеленых зон, мест массового отдыха | обеспечение условий для проведения для жителей и гостей города мероприятий городского, областного и федерального значения |  | регулярно в течении года согласно графика |  | площадь территории | кв. м. | 055 | уборка территории и аналогичная деятельность, содержание объектов озеленения | 84729,0 | 84729,0  |  84729,0 | бесплатно | бесплатно | бесплатно | - | - |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 7

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- нарушение условий муниципального задания;

- сокращение спроса на услугу;

- реорганизация, ликвидация учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);

- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);

- иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги(работы), неустранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: проведение комплексных проверок за соблюдением и исполнением муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Проверка соблюдения и исполнения муниципального задания  | Ежеквартально | Администрация Миллеровского городского поселения |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и объем услуги.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальная.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15-го числа, следующего за окончанием очередного квартала. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 10 декабря отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки к показателям содержащимся в отчете.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания8: Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5,0 процентов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных автономных учреждений, и единицы их измерения.

3Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

 4Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

5 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

6 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

7 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

8 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных автономных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».