РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МИЛЛЕРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»



АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЛЕРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2022 № 475

г. Миллерово

О внесении изменений в постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 29.12.2021 № 498 «Об утверждении муниципального задания МАУК МГП «Центр культуры и досуга» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь постановлением Администрации Миллеровского городского поселения от 14.10.2015 № 392 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений Миллеровского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», решением Собрания депутатов Миллеровского городского поселения от 27.05.2022 № 66 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Миллеровского городского поселения от 24.11.2014 № 105 «О земельном налоге», решением Собрания депутатов Миллеровского городского поселения от 18.08.2022 № 87 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Миллеровского городского поселения от 29 декабря 2021 года № 25 «О бюджете Миллеровского городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Уставом муниципального образования «Миллеровское городское поселение», Администрация Миллеровского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения:

1.1. в части 1 муниципального задания на 2022 год и плановый период

2023 и 2024 годов, утвержденного постановлением Администрации Миллеровского городского поселения от 29.12.2021 № 498 «Об утверждении муниципального задания МАУК МГП «Центр культуры и досуга» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» заменив цифры «101» на цифры «0», цифры «49500» на цифры «49600», цифры «50500» на цифры «0», показатель «бесплатно» на показатель «-», цифры «2475» на цифры «2480», цифры «27,8» на цифры «0», цифры «72,2» на цифры «0», цифры «42,6» на цифры «0», цифры «8,1» на цифры «0», цифры «13,2» на цифры «0», цифры «36,1» на цифры «0», цифры «15000» на цифры «0», показатель «бесплатно» на показатель «-»;

1.2. в части 2 муниципального задания на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденного постановлением Администрации Миллеровского городского поселения от 29.12.2021 № 498 «Об утверждении муниципального задания МАУК МГП «Центр культуры и досуга» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» заменив показатель «не более 2 жалоб на 1000 жителей в год» на показатель «-», цифры «18664» на цифры «0», показатель «бесплатно» на показатель «-».

2. Утвердить муниципальное задание МАУК МГП «Центр культуры и досуга» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» с изменениями согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 29.09.2022г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Миллеровского городского поселения В.В. Зинченко

Приложение

к постановлению Администрации Миллеровского городского поселения от 07.10.2022 № 475

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация Миллеровского городского поселения

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)

Глава Администрации

Миллеровского

городского поселения Зинченко В.В

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 01.01.2022 |
| Дата окончания действия  Код по водному реестру | 31.12.2024 |
| 47 |
| По ОКВЭД | 91.01 |
| По ОКВЭД | 93.29.9 |
| По ОКВЭД | 90 |
|  |  |

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

от «\_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения

Миллеровского городского поселения (обособленного подразделения) Муниципальное автономное учреждение\_

Миллеровского городского поселения «Центр культуры и досуга»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения

Миллеровского городского поселения (обособленного подразделения) культура и кинематография,

деятельность библиотек и архивов, деятельность учреждений культуры и искусства

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах2

РАЗДЕЛ 1

|  |  |
| --- | --- |
| Код  по общероссийскому базовому перечню или региональному  перечню | ББ83 |

|  |  |
| --- | --- |
| Код  по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню |  |

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое

и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0470012 физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 6 | |
| (наименование  показателя)4 | Единица измерения | | 2022 год (очередной финансо­вый год) | 2023 год  (1-й год планового периода) | 2024 год  (2-й год планового периода) |
| Все виды  библиотечного обслуживания | (наименование  показателя)4 | (наименование  показателя)4 | Способы обслуживания | Способы обслуживания | Наиме­нование4 | Код по ОКЕИ5 | В процентах | В абсолютных величинах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 910100О.99.0.ББ83АА00000  910100О.99.0.ББ83АА02000 | с учетом всех форм |  |  | в стационарных условиях | удаленно через сеть интернет | динамика посещений пользователей библиотеки (реальных или удаленных) по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | 101 | 101 | 0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы  (цена, тариф)7 | | | Допустимые (возможные) отклонения от установлен­ных показателей объема муниципальной услуги[6](#P910) | |
| (наименование показателя)4 | Единица измерения | | 2022 год (очередной  финансовый год) | 2023 год (1-й год планового  периода) | 2024 год (2-й год планового  периода) | 2022 год (очередной  финансовый год) | 2023 год (1-й год планового  периода) | 2024 год (2-й год планового  периода) |
| Все виды библиотечного обслуживания | (наименование показателя)4 | (наименование показателя)4 | Способы обслуживания | Способы обслуживания |
| Наименование4 | Код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=066B4CE4B22C2FD6DC07D5AD81AC0E0F40813D3FE0AC67E5D50EEC3597CD6F8203AC77FE52AA0C42E230969F00p8G5P)5 |
| В процентах | В абсолютных величинах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 910100О.99.0.ББ83АА00000  910100О.99.0.ББ83АА02000 | с учетом всех форм |  |  | в стационарных условиях | удаленно через сеть интернет | количество посещений | единица | 792 | 49600,0 | 50000,0 | 0 | бесплатно | бесплатно | - | 5,0 | 2480,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

**-** Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

**-** Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

**-** Федеральный Закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

**-** Областной закон Ростовской области от 22.10.2004 № 177-ЗС «О культуре»;

**-** Областной закон Ростовской области от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»;

**-** Постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 30.10.2018 № 531 «Об утверждении муниципальной программы Миллеровского городского поселения «Развитие культуры»;

- Постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 14.10.2015 № 392 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Миллеровского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Публикация на официальном сайте Администрации Миллеровского городского поселения | Постановления | По мере необходимости внесения изменений |
| Посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет, на сайте учреждения) | 1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультации) по вопросам предоставления муниципальной услуги.  2. Информация о графике (режиме) работы и процедуре оказания муниципальной услуги.  3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги. | По мере необходимости внесения изменений |
| Информационные стенды учреждения | 1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультации) по вопросам предоставления муниципальной услуги.  2. Информация о графике (режиме) работы и процедуре оказания муниципальной услуги.  3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги. | По мере необходимости внесения изменений |

РАЗДЕЛ 2

|  |  |
| --- | --- |
| Код  по общероссийскому базовому перечню или региональному  перечню | ББ78 |

1. Наименование муниципальной услуги Организация деятельности клубных

формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0470012 физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 6 | |
| Наименование4 | Единица измерения | | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год  (1-й год планового периода) | 2024 год  (2-й год планового периода) |
| Формы  обслуживания | (наименование  показателя)4 | (наименование  показателя)4 | Способы обслуживания | (наименование  показателя)4 | Наименование4 | Код по ОКЕИ5 | В процентах | В абсолютных величинах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | с учетом всех форм |  |  | в стационарных условиях |  | Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий | 744 | процент | 27,8 | 27,8 | 0 | 5,0 | 5,0 |
| Доля мероприятий для детей и юношества от общего количества проведенных мероприятий | 744 | процент | 72,2 | 72,2 | 0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  | Доля участников вокальных и хоровых секций (кружков) | 744 | процент | 42,6 | 42,6 | 0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  | Доля участников декоративно-прикладных секций (кружков) | 744 | процент | 8,1 | 8,1 | 0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  | Доля участников театральных секций (кружков) | 744 | процент | 13,2 | 13,2 | 0 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  | Доля участников хореографических секций (кружков) | 744 | процент | 36,1 | 36,1 | 0 | 5,0 | 5,0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы  (цена, тариф)7 | | | Допустимые (возможные) отклонения от установлен­ных показателей объема муниципальной услуги[6](#P910) | |
| (наименование показателя)4 | Единица измерения | | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода) | 2024 год (2-й год планового периода) | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода) | 2024 год (2-й год планового периода) |
| Формы  обслуживания | (наименование показателя)4 | (наименование показателя)4 | Способы  обслуживания | (наименование показателя)4 |
| Наименование4 | Код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=066B4CE4B22C2FD6DC07D5AD81AC0E0F40813D3FE0AC67E5D50EEC3597CD6F8203AC77FE52AA0C42E230969F00p8G5P)5 |
| В процентах | В абсолютных величинах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | с учетом всех форм |  |  | в стационарных условиях |  | количество посещений | человек | 792 | 15000,0 | 15000,0 | 0 | бесплатно | бесплатно | - | 5,0 | 750 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

**-** Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

**-** Федеральный Закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

**-** Областной закон Ростовской области от 22.10.2004 № 177-ЗС «О культуре»;

**-** Областной закон Ростовской области от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»;

**-** Постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 30.10.2018 № 531 «Об утверждении муниципальной программы Миллеровского городского поселения «Развитие культуры»;

- Постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 14.10.2015 № 392 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Миллеровского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Публикация на официальном сайте Администрации Миллеровского городского поселения | Постановления | По мере необходимости внесения изменений |
| Посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет, на сайте учреждения) | 1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультации) по вопросам предоставления муниципальной услуги.  2. Информация о графике (режиме) работы и процедуре оказания муниципальной услуги, расписаниях занятий.  3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги. | По мере необходимости внесения изменений |
| Информационные стенды учреждения | 1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультации) по вопросам предоставления муниципальной услуги.  2. Информация о графике (режиме) работы и процедуре оказания муниципальной услуги, расписаниях занятий.  3.Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги. | По мере необходимости внесения изменений |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах8

|  |  |
| --- | --- |
| Код по  региональному перечню | 00.141.1 |

РАЗДЕЛ 1

|  |  |
| --- | --- |
| Код по региональному перечню |  |

1. Наименование работы Создание условий для массового отдыха жителей города

2. Категории потребителей работы физические лица 580124

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [3](#P907):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) выполнения  работы | | Показатель качества  работы | | | Значение показателя  качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей  качества работы [6](#P910) | |
| (наименование показателя)4 | Единица  измерения | | 2022 год (очередной  финансо­вый год) | 2023 год  (1-й год планового  периода) | 2024 год  (2-й год планового  периода) |
| Наименование[4](#P908) | Код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=066B4CE4B22C2FD6DC07D5AD81AC0E0F40813D3FE0AC67E5D50EEC3597CD6F8203AC77FE52AA0C42E230969F00p8G5P)[5](#P909) | В процентах | В абсолютных  величинах |
| (наименование показателя)4 | (наименование показателя)4 | (наименование показателя)4 | (наименование показателя)4 | (наименование показателя)4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 00.141.1.001.000.000.45.00.4.1.00  00.141.1.002.000.000.45.00.3.1.00 | создание и содержание пешеходных и зеленых зон, мест массового отдыха | обеспечение условий для проведения для жителей и гостей города мероприятий городского, областного и федерального значения |  | регулярно в течении года  согласно графика |  | количество жалоб жителей на качество выполненных работ | 796 | штук | не более 2 жалоб на 1000 жителей в год | не более 2 жалоб на 1000 жителей в год | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание  работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения  работы | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя  объема работы | | | Размер платы  (цена, тариф) [7](#P911) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установлен­ных показателей объема  работы 6 | |
| (наименование показателя)4 | Единица  измерения | | Описание работы | 2022 год  (очередной финансовый год) | 2023 год  (1-й год планового периода) | 2024 год  (2-й год планового периода) | 2022 год  (очередной финансовый год) | 2023 год  (1-й год планового периода) | 2024 год  (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя)4 | (наименование  показателя)4 | (наименование  показателя)4 | (наименование  показателя)4 | (наименование  показателя)4 |
| Наименование[4](#P908) | Код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=066B4CE4B22C2FD6DC07D5AD81AC0E0F40813D3FE0AC67E5D50EEC3597CD6F8203AC77FE52AA0C42E230969F00p8G5P)[5](#P909) | В процентах | В абсолютных  величинах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 00.141.1.001.000.000.45.00.4.1.00  00.141.1.002.000.000.45.00.3.1.00 | создание и содержание пешеходных и зеленых зон, мест массового отдыха | обеспечение условий для проведения для жителей и гостей города мероприятий городского, областного и федерального значения |  | регулярно в течении года согласно графика |  | площадь территории | кв. м. | 055 | уборка территории и аналогичная деятельность,  содержание объектов озеленения | 18664,0 | 18664,0 | 0 | бесплатно | бесплатно | - | - | - |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании9

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания - нарушение условий муниципального задания;

- сокращение спроса на услугу;

- реорганизация, ликвидация учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муни-ципальной услуги (работы);

- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);

- иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муни-ципальной услуги(работы), неустранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: проведение комплексных проверок за соблюдением и исполнением муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Главные распорядители средств бюджета (учредители), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Проверка соблюдения и исполнения муниципального задания | Ежеквартально | Администрация Миллеровского городского поселения |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и объем услуги.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальная.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15-го числа, следующего за окончанием очередного квартала.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 10 декабря отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки к показателям содержащимся в отчете.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания10:допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5,0 процентов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией

2Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

4 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

5Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

6Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

7 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, правовыми актами Миллеровского городского поселения в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».