Утверждаю:

И. о. главы Администрации

Миллеровского

городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Локтев

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Развитие культуры» за отчетный период 9 мес. 2023 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата началареализации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета Миллеровского городского поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения[<2>](#Par1127) |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1. Развитие культурно-досуговой деятельности «Центра культуры и досуга» | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова,начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова,директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко  | Обеспечена сохранность зданий учреждений культуры; созданы безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждениях культуры; улучшается техническое состояние зданий учреждений культуры; обеспечена пожарная безопасность зданий учреждений культуры; созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития; повышается творческий потенциал самодеятельных коллективов народного творчества; сохраняются и передаются новым поколениям традиции профессионального образования в сфере культуры и искусства; эстетически воспитывается подрастающее поколение, воспитывается подготовленная и заинтересованная аудитория слушателей и зрителей | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 20737,3 | 20737,3 | 10961,7 | 9775,6 |
| 2 | Основное мероприятие 1.1Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечена сохранность зданий учреждений культуры; поддерживаются безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждениях культуры; поддерживается техническое состояние зданий учреждений культуры; обеспечена пожарная безопасность зданий учреждений культуры; созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельностиОрганизована деятельность 18 клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, количество посещений данных формирований на 01.10.2023 года составило 9 581 человек. Проводятся праздничные мероприятия, концерты, митинги памяти. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 14528,3 | 14528,3 | 9255,3 | 5273,0Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходит согласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 3 | Основное мероприятие 1.2Мероприятия по организации и проведению конкурсов, торжественных и иных мероприятий в области культуры | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | В течении первого полугодия 2023 года создавались условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширялись возможности для духовного развития; повышался творческий потенциал самодеятельных коллективов народного творчества; сохранялись и передавались новым поколениям традиции профессионального образования в сфере культуры и искусства; в результате происходило эстетическое воспитание подрастающего поколения, воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителейПроводились массовые мероприятия, посвященные новогодним праздникам, Масленице с конкурсами для детей, митинги памяти и другие. Ветеранов Великой отечественной войны поздравляли с Днем Победы в Великой Отечественной войне и днем рождения. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 1784,4 | 1784,4 | 1406,4 | 378,0Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходит согласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 4 | Основное мероприятие 1.3. Расходы в целях предоставления субсидии на иные цели | Муниципальное автономное учреждение культуры Миллеровского городского поселения «Центр культуры и досуга» | Обеспечена сохранность зданий учреждений культуры; создание безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в учреждениях культуры; улучшение технического состояния зданий учреждений культуры | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 4424,6 | 4424,6 | 300,0 | 4124,6Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходит согласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 5 | Подпрограмма 2.Развитие библиотечного дела | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечен доступ населения к библиотечным фондам, созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития;эстетически воспитывается подрастающее поколение, происходит воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 4131,6 | 4131,6 | 2603,2 | 1528,4 |
| 6 | Основное мероприятие 2.1Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечен доступ населения к библиотечным фондам, созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития;эстетически воспитывается подрастающее поколение, происходит воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей.Все мероприятия реализованы в соответствии с планами. Доступ населения к библиотечным фондам обеспечен. В помещении библиотеки функционирует пожарная сигнализация. Показатель посещение библиотек на 01.10.2023 года составил 31 532 единиц.  | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 4131,6 | 4131,6 | 2603,2 | 1528,4Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходитсогласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 7 | Основное мероприятие 2.2Расходы на комплектование книжных фондов библиотек | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечен доступ населения к библиотечным фондам; созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, книжные фонды библиотек укомплектованы. | - | - | - | - | - | - |
| 8 | Основное мероприятие 2.3 Расходы на осуществление мероприятий по установке, замене, приобретению оборудования | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечен доступ населения к библиотечным фондам; применение новых информационных технологий в представлении библиотечных фондов; создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития; эстетическое воспитание подрастающего поколения, воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей | - | - | - | - | - | - |
| 9 | Подпрограмма 3.Развитие культурно-досуговой деятельности «Миллеровского городского парка культуры и отдыха им.Романенко» | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечена охрана и сохранение зданий и объектов учреждений культуры;поддерживаются безопасные и благоприятные условий нахождения граждан в учреждениях культуры;созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможностей для духовного развития;эстетически воспитывается подрастающее поколение, происходит воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей;организованы и осуществляются мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 2196,7 | 2196,7 | 1206,0 | 990,7 |
| 10 | Основное мероприятие 3.1Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечена охрана и сохранение зданий и объектов учреждений культуры;поддерживаются безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждениях культуры;созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития;эстетически воспитывается подрастающее поколение, происходит воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей;организованы и осуществляются мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении.Проведена дезинсекция от комаров и клещей, регулярно осуществлялся покос травы и вывоз мусора, охрана территории. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 2196,7 | 2196,7 | 1206,0 | 990,7Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходитсогласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 11 | Основное мероприятие 3.2Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Мероприятие не планировалось в 2023 году в связи с закрытием городского Парка культуры и отдыха им. Романенко А.С. на реконструкцию в целях реализации мероприятий по формированию современной городской среды | - | - | - | - | - | - |
| 12 | Подпрограмма 4.Развитие культурной деятельности на территории Миллеровского городского поселения | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова, | Создаются условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;эстетическое воспитание подрастающего поколения;удовлетворение потребности населения в объектах культурного наследия, обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия;увеличение количества отреставрированных памятников. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 1288,6 | 1288,6 | 332,5 | 956,1 |
| 13 | Основное мероприятие 4.1Расходы на проектирование по ремонту памятников | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова | Создаются условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития;эстетического воспитания подрастающего поколения;удовлетворения потребности населения в объектах культурного наследия, обеспечивается физическая сохранность объектов культурного наследия. | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 1232,6 | 1232,6 | 332,5 | 900,1Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. |
| 14 | Основное мероприятие 4.2Строительство объектов культуры | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова | Создаются условия для удовлетворения потребностей населения в объектах культурного наследия, расширение возможностей для духовного развития;эстетическое воспитание подрастающего поколения  | - | - | - | - | - | - |
| 15 | Основное мероприятие 4.3 | Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова | Создаются условия для удовлетворения потребностей населения в объектах культурного наследия, расширение возможностей для духовного развития;эстетическое воспитание подрастающего поколения | 01.01.2023 | 01.01.2023 | 56,0 | 56,0 | - | 56,0Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. |
|  | Итого по муниципальной программе | X | X | X | X | 28354,2 | 28354,2 | 15103,4 | 13250,8 |
| Администрация Миллеровского городского поселения | X | X | X | 28354,2 | 28354,2 | 15103,4 | 13250,8 |
| Заведующий финансово-экономическим сектором В.А. Смирнова, начальник отдела бухгалтерии – главный бухгалтерЕ.А. Морозова  | X | X | X | 1288,6 | 1288,6 | 332,5 | 956,1 |
| Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | X | X | X | 27065,6 | 27065,6 | 14770,9 | 12294,7 |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа исполнительной власти Ростовской области, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем. [<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

[<3>](#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия.

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное
мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.

Согласовано:

Руководитель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Локтев А.А.

Заместитель руководителя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тимошенко В.А.

Члены комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Морозова Е.А.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Беницкий К.С.

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ломатченко А.В.